

## foglio informazioni

### QUOTE DI PARTECIPAZIONE

Le quote sono individuali sulla base dell'occupazione di una camera doppia, espresse in Euro.

### LE QUOTE COMPREDONO

- Viaggio in aereo Wind Jet con bagaglio incluso in stiva Kg. 20 dagli aeroporti di partenza all'APT di PMO
- Viaggio in pullman GT dotato di tutti i comfort
- Sistemazione in hotel 3 / 4 stelle in camere doppie o matrimoniali con servizi privati
- Trattamento come da programma
- ½ minerale inclusa ai pasti;
- Visite guidate ed escursioni come da programma
- Assicurazione medico non stop
- IVA, tasse e percentuali di servizio
- N°1 gratuità per il docente accompagnatore ogni 15 studenti paganti

### LE QUOTE NON COMPREDONO

- Ingressi a musei, monumenti, aree archeologiche, ville, edifici e parchi ove è previsto il pagamento, anche quando la visita è inclusa nel programma
- Pasti liberi o non menzionati
- Facchinaggi, extra di menù e di carattere personale
- Tutto quanto non espressamente indicato alla voce LA QUOTA COMPRENDE

### VALIDITÀ QUOTE

Le quote sono valide per un minimo di 45 partecipanti paganti; il viaggio verrà confermato entro 10 giorni dalla data di partenza. Qualora non dovesse essere raggiunto il n° minimo di partecipanti il viaggio sarà annullato. In alcuni casi i viaggi potranno essere realizzati anche con un numero inferiore di partecipanti e con adeguamento della quota di partecipazione. Resta fermo comunque il diritto di non partecipare al viaggio in caso di aumento della quota.

### LUOGHI E ORARI DI PARTENZA

Luoghi e orari di partenza verranno riconfermati alcuni giorni prima della partenza mediante convocazione, da consegnare alla partenza all'autista o all'accompagnatore. La partenza da alcuni luoghi potrebbe essere effettuata con mezzi di piccola capacità (auto o minibus) adeguati al numero di passeggeri che effettueranno il transfert verso il luogo di partenza principale.

### ITINERARIO E VISITE GUIDATE

Per esigenze di carattere tecnico è possibile che venga modificato, senza preavviso, l'ordine del programma e delle visite guidate, senza che ciò pregiudichi la visita di tutti i posti programmati. Inoltre, orari di musei e monumenti possono variare durante l'anno e, pertanto, qualora non fosse possibile effettuare una visita nel giorno stabilito, la stessa verrà sostituita con altre visite. Eventuali modifiche saranno comunicate durante il viaggio.

### ALBERGHI

La categoria, espressa in stelle, è quella ufficiale del Paese dove l'hotel è ubicato. Ogni Paese ha un criterio di valutazione che può essere diverso da quello italiano. Le strutture selezionate soddisfano comunque severi criteri di qualità. La quota di partecipazione è sulla base dell'occupazione di una camera doppia con servizi. Per la camera singola è richiesto un supplemento. Le camere triple e quaduple in alcuni casi risultano piccole rispetto alle doppie e in genere sono composte da letto matrimoniale più uno o due lettini adatti perlopiù a bambini e pertanto la sistemazione potrebbe risultare scomoda.

### RISTORAZIONE

I pasti sono a menù fisso con inclusi ½ di acqua e ¼ vino. Le altre bevande dovranno essere pagate a parte. Eventuali problemi e intolleranze alimentari andranno segnalati in anticipo al momento della prenotazione, anche se la variazione del menù è sempre dipendente dalla disponibilità del ristoratore.

### PULLMAN

Tutti i pullman sono GT - Gran Turismo, dotati di radio con lettore CD-MP3, TV-color, lettore DVD, microfono, aria climatizzata, sedili reclinabili.

I posti vengono assegnati in ordine di prenotazione e rimangono gli stessi per tutta la durata del viaggio.

### DOCUMENTI

Per i viaggi all'estero i partecipanti dovranno essere in possesso di carta d'identità o di passaporto in corso di validità.

Nessun rimborso spetterà a chi non potesse effettuare il viaggio o dovesse interromperlo per mancanza o inesattezza dei previsti documenti di espatrio. Per i minori, anche nell'ambito della Comunità Europea, è necessario contattare la propria Questura onde verificare la documentazione necessaria essendo la normativa variabile.

Per i viaggi in Italia tutti i partecipanti (bambini compresi) dovranno essere in possesso di un valido documento di riconoscimento.

### ASSICURAZIONE

polizza assicurativa MEDICO NOSTOP + BAGAGLIO.

### PARTENZE

- APT PISA
- APT LINATE
- APT VERONA
- APT TORINO
- APT FORLI'
- APT FIUMICINO

Partenze da altre località, su richiesta, per gruppi minimo 50 partecipanti.

### ORGANIZZAZIONE TECNICA



Phone +39 0922 881725  
www.iblatour.it

Autorizzazione N°145/S9 TUR 2010

## condizioni generali

### 1. PREMESSA. NOZIONE DI PACCHETTO TURISTICO

Premessa che:  
a) l'organizzatore ed il venditore del pacchetto turistico, cui il consumatore si rivolge, devono essere in possesso dell'autorizzazione amministrativa all'espletamento delle loro attività;  
b) il consumatore ha diritto di ricevere copia del contratto di vendita di pacchetto turistico (ai sensi dell'art.85 Cod. Consumo), che è documento indispensabile per accedere eventualmente al Fondo di Garanzia di cui all'art. 18 delle presenti Condizioni generali di contratto.

La nozione di pacchetto turistico (art. 84 Cod. Consumo) è la seguente: i pacchetti turistici hanno ad oggetto i viaggi, le vacanze ed i circuiti "tutto compreso", risultanti dalla prefissata combinazione di almeno due degli elementi di seguito indicati, venduti od offerti in vendita ad un prezzo forfetario, e di durata superiore alle 24 ore ovvero estendentesi per un periodo di tempo comprendente almeno una notte:

- a) trasporto;
- b) alloggio;
- c) servizi turistici non accessori al trasporto o all'alloggio (omissis) ... che costituiscano parte significativa del "pacchetto turistico".

### 2. FONTI LEGISLATIVE

La compravendita di pacchetto turistico, sia che abbia ad oggetto servizi da fornire in territorio nazionale che estero, sarà disciplinata dalla L. 27/12/1977 n°1084 di ratifica ed esecuzione della Convenzione Internazionale relativa al contratto di viaggio (CCV) firmata a Bruxelles il 23.4.1970 in quanto applicabile nonché dal Codice del Consumo.

### 3. INFORMAZIONE OBBLIGATORIA - SCHEDE TECNICHE

Vedi scheda tecnica

### 4. PRENOTAZIONI

La domanda di prenotazione dovrà essere redatta su apposito modulo contrattuale, se del caso elettronico, compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal cliente, che ne riceverà copia. L'accettazione delle prenotazioni si intende perfezionata, con conseguente conclusione del contratto, solo nel momento in cui l'organizzatore invierà relativa conferma, anche a mezzo sistema telematico, al cliente presso l'agenzia di viaggi venditrice. Le indicazioni relative al pacchetto turistico non contenute nei documenti contrattuali, negli opuscoli ovvero in altri mezzi di comunicazione scritta, saranno fornite dall'organizzatore in regolare adempimento degli obblighi previsti a proprio carico dall'art. 87 comma 2 Cod. Cons. prima dell'inizio del viaggio.

### 5. PAGAMENTI

All'atto della prenotazione, ovvero all'atto della richiesta impegnativa, dovrà essere versato un acconto pari al 25% del prezzo del pacchetto turistico; il saldo dovrà essere versato almeno 20 giorni prima della partenza, ovvero in concomitanza della prenotazione se questa è effettuata nei 20 giorni antecedenti la partenza.

Il mancato pagamento delle somme di cui sopra alle date stabilite costituisce clausola risolutiva espressa tale da determinarne, da parte dell'agenzia intermediazione e/o dell'organizzatore la risoluzione di diritto.

### 6. PREZZO

Il prezzo del pacchetto turistico è determinato nel contratto, con riferimento a quanto indicato in catalogo o programma fuori catalogo ed agli eventuali aggiornamenti degli stessi cataloghi o programmi fuori catalogo successivamente intervenuti. Esso potrà essere variato fino a 20 giorni precedenti la partenza e soltanto in conseguenza alle variazioni di:

- costi di trasporto, incluso il costo del carburante;
- diritti e tasse su alcune tipologie di servizi turistici quali imposte, tasse di atterraggio, di sbarco o di imbarco nei porti e negli aeroporti;
- tassi di cambio applicati al pacchetto in questione.

Per tali variazioni si farà riferimento al corso dei cambi ed ai costi di cui sopra in vigore alla data di pubblicazione del programma come riportata nella scheda tecnica del catalogo ovvero alla data riportata negli eventuali aggiornamenti di cui sopra.

Le oscillazioni incideranno sul prezzo forfetario del pacchetto turistico nella percentuale espressamente indicata nella scheda tecnica del catalogo o programma fuori catalogo.

### 7. MODIFICA O ANNULLAMENTO DEL PACCHETTO TURISTICO PRIMA DELLA PARTENZA

Prima della partenza l'organizzatore o il venditore che abbia necessità di modificare in modo significativo uno o più elementi del contratto, ne dà immediato avviso in forma scritta al consumatore, indicando il tipo di modifica e la variazione del prezzo che ne consegue.

Ove non accetti la proposta di modifica di cui al comma 1, il consumatore potrà esercitare alternativamente il diritto di riacquisire la somma già pagata o di godere dell'offerta di un pacchetto turistico sostituito ai sensi del 2° e 3° comma dell'articolo 8.

Il consumatore può esercitare i diritti sopra previsti anche quando l'annullamento dipenda dal mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto nel Catalogo o nel Programma fuori catalogo, o da casi di forza maggiore e caso fortuito, relativi al pacchetto turistico acquistato.

Per gli annullamenti diversi da quelli causati da forza maggiore, da caso fortuito e da mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, nonché per quelli diversi dalla mancata accettazione da parte del consumatore del pacchetto turistico alternativo offerto, l'organizzatore, che annulla (art. 33 lett. e Cod. del Consumo), restituirà al consumatore il doppio di quanto dallo stesso pagato e incassato dall'organizzatore, tramite l'agente di viaggio.

La somma oggetto della restituzione non sarà mai superiore al doppio degli importi di cui il consumatore sarebbe in pari data debitorie secondo quanto previsto dall'art. 8, 4° comma qualora fosse egli ad annullare.

### 8. RECESSO DEL CONSUMATORE

Il consumatore può recedere dal contratto, senza pagare penali, nelle seguenti ipotesi:  
- aumento del prezzo di cui al precedente art. 6 in misura eccedente il 10%;  
- modifica in modo significativo di uno o più elementi del contratto oggettivamente configurabili come fondamentali ai fini della fruizione del pacchetto turistico complessivamente considerato e proposta dall'organizzatore dopo la conclusione del contratto stesso ma prima della partenza e non accettata dal consumatore.

Nei casi di cui sopra, il consumatore ha alternativamente diritto:  
- ad usufruire di un pacchetto turistico alternativo, senza supplemento di prezzo o con la restituzione dell'eccedenza di prezzo, qualora il secondo pacchetto turistico abbia valore inferiore al primo;  
- alla restituzione della sola parte di prezzo già corrisposta. Tale restituzione dovrà essere effettuata entro sette giorni lavorativi dal momento del ricevimento della richiesta di rimborso.

Il consumatore dovrà dare comunicazione della propria decisione (di accettare la modifica o di recedere) entro e non oltre due giorni lavorativi dal momento in cui ha ricevuto l'avviso di aumento o di modifica. In difetto di espressa comunicazione entro il termine suddetto, la proposta formulata dall'organizzatore si intende accettata.

Al consumatore che receda dal contratto prima della partenza al di fuori delle ipotesi elencate al primo comma, saranno addebitati - indipendentemente dal pagamento dell'acconto di cui all'art. 5/1° comma - il costo indiviso di gestione pratica, il costo delle assicurazioni e le penali nelle misure di seguito indicate:

- 10% dal giorno della prenotazione fino a 30 giorni ante partenza;
- 30% fino a 15 giorni ante partenza;
- 50% fino a 7 giorni ante partenza;
- 75% fino a 3 giorni ante partenza;
- 100% dopo tale termine o per rinuncia al viaggio iniziato

Nel caso di gruppi precostituiti tali somme verranno concordate di volta in volta alla firma del contratto.

### 9. MODIFICHE DOPO LA PARTENZA

L'organizzatore, qualora dopo la partenza si trovi nell'impossibilità di fornire per qualsiasi ragione, tranne che per un fatto proprio del consumatore, una parte essenziale dei servizi contemplati in contratto, dovrà predisporre soluzioni alternative, senza supplementi di prezzo a carico del contraente e qualora le prestazioni fornite siano di valore inferiore rispetto a quelle previste, rimborsarlo in misura pari a tale differenza.

Qualora non risulti possibile alcuna soluzione alternativa, ovvero la soluzione predisposta dall'organizzatore venga rifiutata dal consumatore per seri e giustificati motivi, l'organizzatore fornirà senza supplemento di prezzo, un mezzo di trasporto equivalente a quello originario previsto per il ritorno al luogo di partenza o al diverso luogo eventualmente pattuito, compatibilmente alle disponibilità del mezzo e di posti e lo rimborserà nella misura della differenza tra il costo delle prestazioni previste e quello delle prestazioni effettuate fino al momento del rientro anticipato.

### 10. SOSTITUZIONI

Il cliente rinunciatario può farsi sostituire da altra persona sempre che:  
a) l'organizzatore ne sia informato per iscritto almeno 4 giorni lavorativi prima della data fissata per la partenza, ricevendo contestualmente comunicazione circa le generalità del cessionario;  
b) il sostituto soddisfi tutte le condizioni per la fruizione del servizio (ex art. 89 Cod. Cons.) ed in particolare i requisiti relativi al passaporto, ai visti, ai certificati sanitari;  
c) il soggetto subentrante rimborsi all'organizzatore tutte le spese aggiuntive sostenute per procedere alla sostituzione nella misura che gli verrà quantificata prima della cessione.

Il cedente ed il cessionario sono solidalmente responsabili per il pagamento del saldo del prezzo nonché degli importi di cui alla lettera c) del presente articolo.

Le ulteriori modalità e condizioni di sostituzione sono indicate in scheda tecnica.

### 11. OBBLIGHI DEI PARTECIPANTI

I partecipanti dovranno essere muniti di passaporto individuale o di altro documento valido per tutti i paesi toccati dall'itinerario, nonché dei visti di soggiorno e di transito e dei certificati sanitari che fossero eventualmente richiesti. Essi inoltre dovranno attenersi all'osservanza della regole di normale prudenza e diligenza ed a quelle specifiche in vigore nei paesi destinazione del viaggio, a tutte le informazioni fornite loro dall'organizzatore, nonché ai regolamenti ed alle disposizioni amministrative o legislative relative al pacchetto turistico. I partecipanti saranno chiamati a rispondere di tutti i danni che l'organizzatore dovesse subire a causa della loro inadempienza alle sopra esaminate obbligazioni.

Il consumatore è tenuto a fornire all'organizzatore tutti i documenti, le informazioni e gli elementi in suo possesso utili per l'esercizio del diritto di surroga di quest'ultimo nei confronti dei terzi responsabili del danno ed è responsabile verso l'organizzatore del pregiudizio arrecato al diritto di surrogazione.

Il consumatore comunicherà altresì per iscritto all'organizzatore, all'atto della prenotazione, le particolari richieste personali che potranno formare oggetto di accordi specifici sulle modalità del viaggio, sempre che ne risulti possibile l'attuazione.

### 12. CLASSIFICAZIONE ALBERGHIERA

La classificazione ufficiale delle strutture alberghiere viene fornita in catalogo od in altro materiale informativo soltanto in base alle espressioni e formalità indicazioni delle competenti autorità del paese in cui il servizio è erogato.

In assenza di classificazioni ufficiali riconosciute dalle competenti Pubbliche Autorità dei paesi anche membri della UE cui il servizio si riferisce, l'organizzatore si riserva la facoltà di fornire in catalogo o depliant una propria descrizione della struttura ricettiva, tale da permettere una valutazione e conseguente accettazione della stessa da parte del consumatore.

### 13. REGIME DI RESPONSABILITÀ

L'organizzatore risponde dei danni arrecati al consumatore a motivo dell'inadempimento totale o parziale delle prestazioni contrattualmente dovute, sia che le stesse vengano effettuate da lui personalmente che da terzi fornitori del servizio, a meno che provi che l'evento è derivato da fatto del consumatore (ivi comprese iniziative autonomamente assunte da quest'ultimo nel corso dell'esecuzione dei servizi turistici) o da circostanze estranee alla fornitura delle prestazioni previste in contratto, da caso fortuito, da forza maggiore, ovvero da circostanze che lo stesso organizzatore non poteva, secondo diligenza professionale, ragionevolmente prevedere o risolvere.

Il venditore presso il quale sia stata effettuata la prenotazione del pacchetto turistico non risponde in alcun caso delle obbligazioni nascenti dall'organizzazione del viaggio, ma è responsabile esclusivamente delle obbligazioni nascenti dalla sua qualità di intermediario e comunque nei limiti per tale responsabilità previsti dalle norme vigenti in materia.

### 14. LIMITI DEL RISARCIMENTO

Il risarcimento per danni alla persona non può in ogni caso essere superiore ai limiti previsti dalle convenzioni internazionali cui prendono parte Italia e Unione Europea in riferimento alle prestazioni il cui inadempimento ne ha determinato la responsabilità. In ogni caso il limite risarcitorio non può superare l'importo di 50.000 Franchi oro German per danni alle persone, 2.000 Franchi oro German per danni alle cose, 5000 Franchi oro German per qualsiasi altro danno (art. 13 n°2 CCV).

### 15. OBBLIGO DI ASSISTENZA

L'organizzatore è tenuto a prestare le misure di assistenza al consumatore imposte dal criterio di diligenza professionale esclusivamente in riferimento agli obblighi a proprio carico per disposizione di legge o di contratto. L'organizzatore ed il venditore sono esonerati dalle rispettive responsabilità (art. 13 e 14 delle presenti Condizioni Generali) quando la mancata od inesatta esecuzione del contratto è imputabile al consumatore o è dipesa dal fatto di un terzo a carattere imprevedibile o inevitabile, ovvero da un caso fortuito o di forza maggiore.

### 16. RECLAMI E DENUNCE

Ogni mancanza nell'esecuzione del contratto deve essere contestata dal consumatore senza ritardo affinché l'organizzatore, il suo rappresentante locale o l'accompagnatore vi pongano tempestivamente rimedio.

Il consumatore dovrà - a pena di decadenza - altresì sporgere reclamo mediante l'invio di una raccomandata, con avviso di ricevimento, all'organizzatore o al venditore, entro e non oltre dieci giorni lavorativi dalla data del rientro presso la località di partenza.

### 17. ASSICURAZIONE CONTRO LE SPESE DI ANNULLAMENTO E DI RIMPIATRO

Se non espressamente comprese nel prezzo, è possibile, ed anzi consigliabile, stipulare al momento della prenotazione presso gli uffici dell'organizzatore o del venditore speciali polizze assicurative contro le spese derivanti dall'annullamento del pacchetto, infortuni e bagagli. Sarà altresì possibile stipulare un contratto di assistenza che copra le spese di rimpatrio in caso di incidenti e malattie.

### 18. FONDO DI GARANZIA

E' istituito presso la Direzione Generale per il Turismo del Ministero delle Attività Produttive il Fondo Nazionale di Garanzia cui il consumatore può rivolgersi (ai sensi dell'art.100 Cod. Consumo), in caso di insolvenza o di fallimento dichiarato del venditore o dell'organizzatore, per la tutela delle seguenti esigenze:

a) rimborso del prezzo versato;

b) suo rimpatrio nel caso di viaggi all'estero

Il fondo deve altresì fornire un' immediata disponibilità economica in caso di rientro forzato di turisti da Paesi extracomunitari in occasione di emergenze imputabili o meno al comportamento dell'organizzatore.

Le modalità di intervento del Fondo sono stabilite con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/07/99, n. 349 G.U. n. 249 del 12/10/1999.

### ADDENDUM. CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO DI VENDITA DI SINGOLI SERVIZI TURISTICI

#### A) DISPOSIZIONI NORMATIVE

I contratti aventi ad oggetto l'offerta del solo servizio di trasporto, di soggiorno, di qualunque altro separato servizio turistico, non potendosi configurare come fattispecie negoziale di organizzazione di viaggio ovvero di pacchetto turistico, sono disciplinati dalle seguenti disposizioni della CCV: art. 1, n.3 e n.6; art. 17 a 23; art. 24 a 31, per quanto concerne le previsioni diverse da quelle relative al contratto di organizzazione nonché dalle altre pattuizioni specificamente riferite alla vendita del singolo servizio oggetto di contratto.

#### B) CONDIZIONI DI CONTRATTO

A tali contratti sono altresì applicabili le seguenti clausole delle condizioni generali di contratto di vendita di pacchetti turistici sopra riportate: art. 4 1° comma; art. 5; art. 7; art.8; art.9; art. 10 1° comma; art. 11; art. 15; art. 17. L'applicazione di dette clausole non determina assolutamente la configurazione dei relativi contratti come fattispecie di pacchetto turistico. La terminologia delle citate clausole relative al contratto di pacchetto turistico (organizzatore, viaggio ecc.) va pertanto intesa con riferimento alle corrispondenti figure del contratto di vendita di singoli servizi turistici (venditore, soggiorno ecc.).

Approvate da Assotravel, Assoviaggi, Astoi e Flaviat

### SCHEDE TECNICHE

<p>Organizzazione Tecnica <b>IBLA EUROPE VIAGGI S.r.l.</b>  <b>Corso della Repubblica, 173 - 92029 Ravanusa (AG) - Phone +39 0922 881725</b>  <b>Fax +39 0922 881650 - Email: <a href="mailto:info@iblatour.it">info@iblatour.it</a> - <a href="http://www.iblatour.it">www.iblatour.it</a></b>          Licenza n°126/S9-TUR cat. A illimitata - rilasciata da Regione Sicilia - Assessorato Turismo, Comunicazioni e Trasporti          Polizza assicurativa R.C. n. <b>50 00811AA - SARA</b> in conformità con quanto previsto dagli art. 94 e 95 Cod. Cons.          Il presente catalogo ha validità per il periodo 01/02/2011 - 31/05/2011          Prezzi espressi in euro e sono stati calcolati in base ai cambi in vigore al 31/01/2011          Le modalità e condizioni di sostituzione sono disciplinate dall'art. 10          Autorizzazione Assessorato al Turismo della Regione Siciliana n. 145/S9-TUR2010</p>
---

### Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 38/2006

La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.

### PRIVACY - Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/03

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia in forma cartacea che in forma digitale, nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/2003, per le finalità di conclusione del contratto e per l'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico. Il conferimento dei dati è necessario. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, ma di comunicazione ai soli fornitori dei servizi componenti il pacchetto turistico acquistato. Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 contattando la **IBLA EUROPE VIAGGI S.R.L.** - Corso della Repubblica, 173 - 92029 Ravanusa (AG) titolare del trattamento nella figura del suo Legale Rappresentante pro tempore.

## Polizza assicurativa

Tutti i viaggiatori usufruiscono di una polizza assicurativa Europ Assistance inclusa nella quota di iscrizione, per le seguenti garanzie:

### 1) ASSISTENZA SANITARIA

- \* Consulenza medica
- \* Invio di un medico in casi di urgenza
- \* Segnalazione di un medico specialista all'estero
- \* Rientro sanitario
- \* Trasporto salma con limite di € 5.000,00 per Assicurato
- \* Rientro con un familiare
- \* Rientro degli altri assicurati
- \* Viaggio di un familiare / Accompagnamento dei minori
- \* Rientro del convalescente
- \* Prolungamento del soggiorno
- \* Informazioni e segnalazione di medicinali corrispondenti all'estero
- \* Interprete a disposizione all'estero
- \* Anticipo spese di prima necessità
- \* Rientro anticipato
- \* Anticipo cauzione penale all'estero
- \* Segnalazione di un legale all'estero
- \* Invio di messaggi urgenti

### 2) ASSICURAZIONE BAGAGLIO

Europ Assistance assicura il risarcimento dei danni subiti da bagaglio ed effetti personali che l'Assicurato aveva con sé all'inizio del viaggio, inclusi gli abiti, causati da furto, furto con scasso, rapina, scippo, perdita, smarrimento ed avaria fino ad un massimale di € 500,00 per persona in Italia, Europa e Paesi del bacino del Mediterraneo, Mondo.

### 3) RIMBORSO SPESE MEDICHE

A seguito di un infortunio e/o malattia improvvisa, Europ Assistance rimborsa le Spese mediche, farmaceutiche ed ospedaliere che l'Assicurato deve sostenere per cure o interventi urgenti ricevuti sul posto nel corso del viaggio per i seguenti massimali:

Estero: € 3.000,00

Italia: € 500,00

Per ogni rimborso sarà applicata una franchigia fissa di € 35,00 per ogni Assicurato.

### COME CHIAMARE EUROP ASSISTANCE IN CASO DI NECESSITA'

In caso di necessità, dovunque ci si trovi, in qualsiasi momento, la Centrale Operativa di Europ Assistance è in funzione 24 ore su 24. Il personale specializzato della Centrale Operativa di Europ Assistance è a completa disposizione, pronto ad intervenire o ad indicare le procedure più idonee per risolvere nel migliore dei modi qualsiasi tipo di problema oltre ad autorizzare eventuali spese.

**IMPORTANTE:** non prendere alcuna iniziativa senza avere prima interpellato telefonicamente la Centrale Operativa al numero di

**Telefono 02.58.28.65.32**

oppure

- via fax componendo il seguente numero: 02-58.38.42.34

- inviando un telegramma a:

EUROP ASSISTANCE ITALIA S.p.a.

Piazza Trento, 8 - 20135 Milano

Si dovranno comunicare subito all'operatore le seguenti informazioni:

1. tipo di intervento richiesto
2. nome e cognome
3. numero di tessera Europ Assistance
4. recapito telefonico

*Il testo delle garanzie e prestazioni di cui ai punti 1, 2 e 3 è da intendersi puramente indicativo.*

*Effetti e delimitazioni sono elencati nel libretto condizioni di polizza che saranno consegnati a tutti gli Assicurati partecipanti ai viaggi.*

Europ Assistance per poter erogare le garanzie previste in polizza, deve effettuare il trattamento dei dati dell'Assicurato e a tal fine necessita ai sensi del D. Lgs. 196/03 (Codice Privacy) del Suo consenso. Pertanto l'Assicurato contattando o facendo contattare la Centrale Operativa di Europ Assistance, fornisce liberamente il proprio consenso al trattamento dei Suoi dati personali comuni e sensibili così come indicato nell'Informativa al Trattamento dei dati sopra riportata.

## Polizza assicurativa FACOLTATIVA

Si consiglia ai clienti di richiedere al momento della prenotazione del viaggio una polizza facoltativa a copertura delle penali per eventuale annullamento del viaggio.

### SCHEDA TECNICA

Organizzazione Tecnica **IBLA EUROPE VIAGGI S.r.l.**

**C.so della Repubblica, 173 – 92029 Ravanusa (AG)**

**Phone +39 0922 881725 Fax +39 0922 881650**

**Email: [info@iblatour.it](mailto:info@iblatour.it) - [www.iblatour.it](http://www.iblatour.it)**

Licenza n°126/S9-TUR cat. A illimitata – rilasciata da Regione Sicilia - Assessorato Turismo, Comunicazioni e Trasporti

Polizza assicurativa R.C. n. 50 008111AA stipulata con SARA in conformità con quanto previsto dagli art. 94 e 95 Codice Consumo

Il presente catalogo ha validità per il periodo 01/02/2011 – 31/05/2011

Prezzi espressi in euro e sono stati calcolati in base ai cambi in vigore al 31/01/2011

Modalità e condizioni di sostituzione disciplinate dall'art. 10

Autorizzazione Assessorato al Turismo della Regione Siciliana n. 145/S9 – TUR2010

### Comunicazione obbligatoria ai sensi dell'articolo 17 della legge n. 38/2006

*La legge italiana punisce con la reclusione i reati concernenti la prostituzione e la pornografia minorile, anche se commessi all'estero.*

### PRIVACY - Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/03

Il trattamento dei dati personali è effettuato sia in forma cartacea che in forma digitale, nel pieno rispetto del D. Lgs. 196/2003, per le finalità di conclusione del contratto e per l'esecuzione delle prestazioni che formano oggetto del pacchetto turistico. Il conferimento dei dati è necessario. I dati personali non saranno oggetto di diffusione, ma di comunicazione ai soli fornitori dei servizi componenti il pacchetto turistico acquistato. Gli interessati potranno in ogni momento esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03 contattando la **IBLA EUROPE VIAGGI S.r.l.** – Corso della Repubblica, 173 RAVANUSA (AG) titolare del trattamento nella figura del suo Legale Rappresentante pro tempore.